

Załącznik do Decyzji Pełnomocnika Wspólnika nr 1/2017 z dnia 29 maja 2017 r.

Treść ogłoszenia:

Pełnomocnik Wspólnika w spółce Techfilm spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie ul. Dominikańska 9,

działając na podstawie § 2 ust.3 w związku z § 2 ust.1 oraz § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2003 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka Zarządu w niektórych spółkach handlowych (Dz. U. z 2003 r. nr 55, poz.476, z późn.zm.) ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:

Prezesa Zarządu Spółki Techfilm sp. z o.o. w Warszawie.

Zgłoszenia kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki przyjmowane będą w terminie 14 dni od daty publikacji ogłoszenia o postępowaniu kwalifikacyjnym w siedzibie Spółki w Warszawie, przy ul. Dominikańskiej 9, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki”.

Zgłoszenia kandydatów rejestrowane będą w sekretariacie Spółki.

Otwarcie zgłoszeń kandydatów nastąpi nie później niż 14 dni po upływie terminu na przyjmowanie zgłoszeń kandydatów.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, których zgłoszenia wpłynęły w terminie oraz spełniają warunki formalne zostaną przeprowadzone w siedzibie Spółki w Warszawie przy ul. Dominikańskiej 9 w terminie nie późniejszym, niż 14 dni od dnia otwarcia zgłoszeń.

Kandydaci zostaną poinformowani o planowanej dacie i godzinie rozmowy kwalifikacyjnej listem poleconym, najpóźniej w dniu poprzedzającym datę rozmowy kwalifikacyjnej.

W czasie rozmowy kwalifikacyjnej Pełnomocnik Wspólnika będzie oceniał w szczególności:

1. przedstawioną przez kandydata koncepcję funkcjonowania Spółki oraz kierunki jej rozwoju,
2. wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa,
3. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
4. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
5. znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
6. znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
7. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w Spółce,
8. wiedzę w zakresie oceny projektów inwestycyjnych.

Minimalne warunki, jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Techfilm sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie to:

1. posiadanie wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,

2. posiadanie co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
3. posiadanie co najmniej 3-letnie doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
4. nie naruszanie ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
5. korzystanie z pełni praw publicznych,
6. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
7. brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i w art. 591 kodeksu spółek handlowych.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

1. imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz nr ewidencyjny PESEL kandydata,
2. adres zamieszkania oraz numer telefonu kandydata,
3. życiorys,
4. list motywacyjny,
5. dyplom ukończenia studiów wyższych,
6. świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające co najmniej 5 letni staż pracy na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek w tym co najmniej 3 letnim stażu pracy na stanowisku kierowniczym, lub samodzielnym albo wynikającym z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
7. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
9. oświadczenie o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
10. oświadczenie o niekaralności i nietoczeniu się przeciwko kandydatowi postępowania karnego,
11. aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
12. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. tj. z 2015 r., poz.2135 ze zm.),
13. oświadczenie o złożeniu oświadczenia lustracyjnego złożonego zgodnie z ustawą z dnia 18.10.2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2016 r., poz.1721, ze zm.).

Do zgłoszenia należy dołączyć w oryginałach lub uwierzytelnionych odpisach, dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata.

Kandydaci mają prawo uzyskania informacji o Spółce, po złożeniu oświadczenia o zachowaniu poufności uzyskanych danych. Informacje na temat Spółki tj. umowa Spółki,

informacja o organach Spółki, przedmiot działalności Spółki, sprawozdanie finansowe za 2015 r., aktualny odpis z KRS zostaną udostępnione kandydatom w sekretariacie Zarządu Spółki do wglądu w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o postępowaniu kwalifikacyjnym, w godzinach od 9.00 do 14.00.

Kandydaci zostaną poinformowani o wynikach postępowania kwalifikacyjnego poprzez ogłoszenie wywieszone w siedzibie Spółki. Ponadto każdy z kandydatów zostanie powiadomiony o wynikach postępowania listami poleconymi.

Zgodnie z § 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2003 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka Zarządu w niektórych spółkach handlowych Pełnomocnik Wspólnika może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania kandydata.